



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ и НАУКИ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»

368006 РД, г. Хасавюрт, ул. Аскерханова, 1«а», тел. 8 (87231) 5-23-37 эл. ад.с mkou\_sosh2@e-dag.ru  
№ 95 «31» 08 20 24г.

**ПРИКАЗ**

**Об ужесточении пропускного режима  
и совершенствования охраны  
в МКОУ СОШ №2 2024-2025 уч.год**

В целях исключения случаев беспрепятственного прохода в образовательное учреждение посторонних лиц, бесконтрольного вноса (ввоза) и выноса (вывоза) предметов ручной клади, имущества и грузов, ужесточения пропускного режима, усиления безопасности обучающихся (воспитанников), сотрудников, а также во исполнение «Об ужесточении пропускного режима и совершенствования охраны образовательных учреждений».

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Окмазовой Саиде Саидбековне- ответственной по АТЗ;
  - 1.1.Обеспечить личный контроль за реализацией мер по обеспечению пропускного режима в МКОУ СОШ№2
  - 1.2.Исключить все возможные случаи беспрепятственного прохода в образовательное учреждение посторонних лиц, бесконтрольного вноса (ввоза) и выноса (вывоза) предметов ручной клади, имущества и грузов.
  - 1.3.Скорректировать требования Положения об организации контрольно-пропускного режима в образовательном учреждении.
  - 1.4. Иметь на постах охраны:
    - алгоритм действий должностных лиц, выполняющих задачи по охране объекта образования, в случаях попыток несанкционированного прохода в образовательное учреждение, бесконтрольного вноса (ввоза) и выноса (вывоза) предметов ручной клади, имущества и грузов;
    - порядок применения кнопки тревожной сигнализации (КТС).
  - 1.5.Осуществлять допуск в образовательное учреждение сотрудников силовых структур (правоохранительные органы, МЧС и др.) контролирующих и инспектирующих организаций установленным порядком (проверка документов, удостоверяющих личность и принадлежность к данной организации, установление цели посещения, доклад руководителю, а при его отсутствии лицу, его замещающему, регистрация в журнале учета посетителей). Допуск производить только с разрешения и в присутствии должностного лица учреждения.

1.6. Визит в образовательное учреждение организаторов культурно-развлекательных мероприятий, фотографов, театральных кассиров согласовывать лично с руководителем образовательного учреждения.

1.7. Обязать весь персонал учреждения образования обращать внимание на присутствие посторонних лиц в учреждении и наличие подозрительных предметов. Обо всех случаях сообщать администрации образовательного учреждения.

1.8. Запретить вход в образовательное учреждение любых посетителей, отказывающихся предъявить документы, удостоверяющие личность, и объяснить цель посещения.

1.9. Не допускать бесконтрольные действия посетителя (самостоятельный обход зданий и помещений, беседы с учащимися, оставление вещей и т.д.)

1.10. Привлекать для производства плановых и аварийных ремонтных работ специалистов и рабочих, зарегистрированных в установленном порядке. Допуск лиц для проведения работ производить только с письменного разрешения руководителя образовательного учреждения.

1.11. Не допускать на территории учреждения торговли, выгула животных, распития спиртных напитков и пр.

1.12. В случае нарушения общественного порядка, явного проявления агрессивности и действий криминального характера на территории учреждения посторонними лицами сотрудник охраны (лицо, назначенное для выполнения функций по охране образовательного учреждения из числа персонала) должен незамедлительно ввести в действие кнопку тревожной сигнализации (КТС), не допуская прямого контакта с нарушителями общественного порядка.

1.13. Принять меры по установлению постоянной связи образовательного учреждения с ГОВД и своевременно информировать их в случае нештатной ситуации.

1.14 Назначить ответственными за телефон с тревожной кнопкой»

- Гасанова Магомеда Хисматулаевича – директора МКОУ СОШ №2

- Окмазовой Саиде Саидбековне- ответственной по АТЗ;

- Муталимова Хайбуллу Асадуллаевича – сторожа

- Тайгибова Магомедзакира Ахмедовича- сторожа

1.15. Обо всех нестандартных ситуациях информировать Управление образования по тел. 8921 194-51-17 Гусейнов Арсен Расулович .

2. Окмазовой Саиде Саидбековне- ответственной по АТЗ довести данный приказ до сведения работников общеобразовательного учреждения на педагогическом совете.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ №2



М.Х. Гасанов