



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ХАСАВИЮРТ»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя общеобразовательная школа №2»

368000 • город Хасавюрт • улица Аскерханова, 1а • ИНН-0544020475/ОГРН-1050544000495 • Email: hasshsoh2@mail.ru

ПРИКАЗ

от 14.03.2023г.

№ 18

Об организации приема детей в 1-е классы на 2023/24 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 30.08.2022г. №784

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить контингент первых классов 2023/24 учебного года в количестве: 2 класса общей численностью 50 учащихся.
2. Организовать с 01 апреля 2023г. по 30.06.2023г. прием детей, проживающих на закрепленной территории, возраста от 6,6 до 8 лет в первый класс МКОУ «СОШ №2» на 2023-2024 учебный год.
3. Организовать с 06.07.2023г. прием детей, не проживающих на закрепленной территории.
4. Утвердить график приема документов на обучение в первом классе (приложение 1).
5. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) заместителя директора по УВР начальных классов Бабкину О.В.
6. Ответственным за прием документов:
 - 6.1. размещать на официальном сайте и информационных стендах гимназии, в средствах массовой информации сведения о наличии свободных мест;
 - 6.2. знакомить родителей (законных представителей) детей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учеников;
 - 6.3. консультировать родителей по вопросам приема в школу;
 - 6.4. принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме, выдавать им расписки;
 - 6.5. готовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;
 - 6.6. вести документацию (журналы и т.п.) о приеме детей в школу.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «СОШ №2»


М.Х. Гасанов

С приказом ознакомлены:

Зам.дир по УВР начальных классов


О.В. Бабкина

График приема документов
на обучение в 1-ом классе в 2023/24 учебном году

Дата	Время	Кабинет
Для детей, проживающих на закрепленной территории; имеющих право на место во внеочередном и первоочередном порядке; на первоочередной прием		
01.04.2023–30.06.2023, за исключением, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 08.00 до 16.00; перерыв с 13.00.до 14.00	№ 6
Для детей, не проживающих на закрепленной территории		
06.07.2023–05.09.2023, за исключением воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 08:00 до 16:00; перерыв с 13.00.до 14.00	№ 6